

Số: /BC-STTTT

Nam Định, ngày tháng 01 năm 2025

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý trong năm 2024

Thực hiện công văn số 3581/SNV-T.Tr ngày 20/12/2024 của Sở Nội vụ về báo cáo kết quả thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức năm 2024, Sở Thông tin và Truyền thông Nam Định báo cáo như sau:

#### I. Công tác chỉ đạo, tham mưu quán triệt, phổ biến, tổ chức thực hiện quy định của pháp luật về chuyển đổi vị trí công tác

##### 1. Công tác quán triệt, phổ biến, tổ chức thực hiện

Công tác triển khai, tuyên truyền, phổ biến pháp luật về chuyển đổi vị trí công tác được Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện nghiêm túc đến từng công chức, viên chức, người lao động thông qua các hội nghị, lớp tập huấn; lồng ghép trong các buổi sinh hoạt, các buổi họp giao ban định kỳ của cơ quan. Sở Thông tin và Truyền thông đã triển khai thực hiện nghiêm các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản có liên quan đến việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và viên chức tại cơ quan, đơn vị theo đúng quy định pháp luật. Định kỳ hàng năm tổ chức rà soát, lập kế hoạch thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý của các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc sở thuộc Danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

Hàng năm, Sở Thông tin và Truyền thông tiến hành rà soát và thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ, coi trọng công tác tư tưởng đối với công chức viên chức được chuyển đổi; trong quá trình thực hiện khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không gây mất đoàn kết, không làm xáo trộn sự ổn định của cơ quan. Công chức, viên chức được chuyển đổi vị trí công tác hầu hết đồng thuận và chấp hành nghiêm chỉnh quyết định điều động, phân công.

## **2. Công tác tổ chức, cán bộ; hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ, kiểm tra việc chuyển đổi vị trí công tác**

Thực hiện nghiêm việc rà soát, ban hành và tổ chức thực hiện nghiêm túc kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác<sup>1</sup> đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ thuộc danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi đảm bảo hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan, không ảnh hưởng đến việc tăng thêm biên chế và được công khai trong cơ quan.

Trên cơ sở Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác, Ban Giám đốc Sở thường xuyên kiểm tra, theo dõi và nhắc nhở người đứng đầu các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện theo Kế hoạch, qua đó kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc.

Công tác tập huấn, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức, viên chức đã chuyển đổi vị trí công tác để nhận nhiệm vụ tại đơn vị mới hoặc vị trí công tác mới luôn được chú trọng. Mặc dù, công chức, viên chức đã chuyển đổi vị trí công tác đều phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ theo đề án vị trí việc làm được phê duyệt nhưng thời gian đầu nhận nhiệm vụ tại vị trí công tác mới, Ban Giám đốc Sở luôn tạo điều kiện để công chức, viên chức được tham gia các lớp, khóa tập huấn đào tạo nghiệp vụ chuyên môn liên quan đảm bảo tiếp cận và đảm nhiệm công việc hoàn thành nhiệm vụ được giao. Bên cạnh đó, chỉ đạo Trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Sở trong quá trình bàn giao công việc giữa công chức, viên chức đã chuyển đổi vị trí công tác phải hỗ trợ, hướng dẫn công chức, viên chức mới tiếp nhận nhiệm vụ, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao.

## **II. Tình hình và kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác**

### **1. Việc thực hiện các quy định về chuyển đổi vị trí công tác**

- Định kỳ hàng năm Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức rà soát, lập kế hoạch thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý của các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Sở thuộc Danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 04/7/2019 của Chính phủ, được sửa đổi bổ sung một số điều tại Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021.

### **2. Công tác chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác trong đơn vị**

Chi ủy, Ban giám đốc thường xuyên bàn bạc, trao đổi để thống nhất việc thực hiện các quy định về công tác cán bộ, trong đó công tác chuyển đổi vị trí

---

<sup>1</sup> Kế hoạch số 05/KH-STTTT ngày 09/01/2024 về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, điều động cán bộ quản lý và định kỳ chuyển đổi vị trí công tác năm 2024.

công tác của cán bộ công chức, viên chức thuộc đối tượng phải chuyển đổi vị trí công tác định kỳ.

Công tác điều động công chức, viên chức đảm bảo nguyên tắc khách quan, công khai, dân chủ, phù hợp với nguồn nhân lực hiện có và khối lượng công việc phát sinh trên thực tế, năng lực của người thuộc đối tượng chuyển đổi vị trí công tác.

Việc chuyển đổi vị trí công tác chủ yếu thực hiện trong nội bộ phòng, giữa các phòng, không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác bên ngoài cơ quan, đơn vị.

### **3. Kết quả chuyển đổi vị trí công tác**

- Trong năm 2024, tổng số cán bộ, công chức, viên chức thực hiện chuyển đổi vị trí công tác:

+ 01 công chức từ vị trí công tác tổ chức cán bộ tại Văn phòng Sở sang Thanh tra viên (thực hiện Thanh tra chuyên ngành) - Thanh tra Sở.

+ Bổ nhiệm 01 vị trí phụ trách kế toán Sở Thông tin và Truyền thông (do 01 đồng chí Kế toán Sở nghỉ hưu để hưởng chế độ chế độ bảo hiểm xã hội) đồng thời kiêm nhiệm Phụ trách kế toán tại Trung tâm Chuyển đổi số và Truyền thông (do chưa tuyển dụng được viên chức kế toán của Trung tâm).

- Phân công 06 công chức thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền của Sở Thông tin và Truyền thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, xúc tiến đầu tư và hỗ trợ doanh nghiệp tỉnh Nam Định.

*(Có Phụ lục 3, 4 kèm theo)*

- Việc thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức được chuyển đổi vị trí công tác: thực hiện các chính sách theo quy định của Nhà nước.

### **III. Nhận xét, đánh giá chung về kết quả đạt được**

- Công tác rà soát, định kỳ chuyển đổi vị trí công tác được Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện nghiêm túc theo quy định đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý của các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc sở thuộc Danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi nhằm chủ động phòng ngừa, phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong đội ngũ công chức, viên chức.

- Việc bố trí, sắp xếp công chức, viên chức sau chuyển đổi vẫn phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, từng bước xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả đáp ứng yêu cầu công tác.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức được thực hiện theo kế hoạch và được công khai minh bạch không tăng, giảm biên chế của cơ quan, chống bè phái, chủ nghĩa cá nhân; không gây mất đoàn kết và hạn chế làm xáo trộn sự ổn định của cơ quan.

- Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức phải thực hiện định kỳ chuyển đổi, trong đó các vị trí cần chuyển đổi thuộc tất cả các phòng của Sở. Tuy nhiên, do nhân sự ít nên việc tổ chức thực hiện chưa đạt được yêu cầu đề ra.

### **III. Đề xuất, kiến nghị**

Đề nghị UBND tỉnh, Sở Nội vụ quan tâm, xem xét không thực hiện tinh giản biên chế trong những năm tới để sắp xếp nhân sự đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, đồng thời có điều kiện để thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý theo quy định.

Sở Thông tin và Truyền thông báo cáo kết quả thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý trong năm 2024./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Giám đốc Sở (để b/c);
- Lưu:VT,VP (hoadv).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Xuân Mai**